



# 충북대학교 강사 채용 공고(3차)

함께 여는  
꿈의 미래

## 1. 채용분야 및 인원 등

채용분야	채 용 인 원			2) 학문후속세대
	일반전형	1) 교원대체	계	
5개 분야	4명	1명	5명	0명

1) 교원대체: 연구년, 보직, 휴직 등의 사유로 대체 임용하는 것으로 임용기간이 별도로 정해져 있으며 재임용이 제한됨

2) 학문후속세대: 박사학위 취득 후 3년 이내인 자만 지원 가능

가. 담당업무: 채용분야 해당 교과목의 강의 및 강의 관련 업무

※ 강의시간은 학기당 주당 6시간 이내 원칙(특별한 경우 9시간까지 배정 가능)

※ 운영하는 교과목의 특성에 따라 강의시간을 일부만 인정할 수 있음

나. 수강인원 미달 등으로 담당교과목이 폐강될 경우 강의를 담당하지 않게 될 수 있음

다. 교육과정 변경 및 폐강 등 불가피한 사유가 발생할 경우 강사는 소속 학과(부서)와 협의하여 담당 강의를 변경할 수 있음

라. 강사가 소속 학과(부서) 이외의 우리대학 다른 학과(부서) 등에 개설된 교과목 강의를 필요한 경우 강의를 추가로 담당할 수 있으며, 이 경우 강의시간 범위 내에서 강의 가능

## 2. 지원자격

가. 「국가공무원법」 제33조 및 「교육공무원법」 제10조의4에 의한 결격사유가 없는 자

나. 원서접수 마감일 현재 2년 이상의 해당분야 교육(또는 연구)경력이 있으며 박사학위를 취득한 사람(2022. 8월 박사학위 수여예정자 가능)

다만, 특수교과 분야 담당 강사는 예외로 할 수 있음.

[특수교과 분야]

- 예·체능, 건축설계 또는 법조실무 분야
- 의학계열의 임상·기초 분야와 약학계열의 임상약학 분야
- 실험·실습 또는 실무지식을 필요로 하는 분야
- 외국어 관련 강의로 외국인이 담당해야 하는 분야

※ 교육(또는 연구)경력: 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」에 따름

다. 2022년 9월 1일을 기준으로 만 65세 미만인 자 (1957. 9. 1. 이후 출생자)

라. 외국인의 경우 체류자격이 아래에 해당되거나 취득 가능한 자이어야 함  
단, 임용예정일 이전에 체류자격을 취득하여야 임용이 가능함

교수(E-1), 거주(F-2), 재외동포(F-4), 영주(F-5), 결혼이민(F-6)

마. 분야별 세부 지원자격은 “강사 공개채용 분야 및 인원 현황” 참고

## 3. 임용(계약) 기간: 임용일로부터 1년 (2022. 9. 1. ~ 2023. 8. 31.)

## 4. 재임용 관련 사항

가. 신규임용을 포함하여 총 3년간 재임용 절차를 보장하며, 다음의 경우에는 재임용 대상에서 제외될 수 있음

1) 교육과정 개편으로 해당 강사가 담당하는 교과목이 모두 폐지된 경우

2) 소속 학과 또는 조직이 폐지된 경우

나. 「충북대학교 강사 임용 등에 관한 운영 규정」에 따른 임용 제한

1) 전임교원의 6개월 연구년(2022. 9. 1. ~ 2023. 2. 28.)으로 인한 강의 대체를 위해 임용되는 경우에는 계약기간까지만 임용

2) 1년 이상의 연구년, 휴직, 파견, 보직 등으로 인한 강의 대체를 위해 임용되는 강사는 계약기간 만료시 재임용 사유에 해당하지 않음

## 5. 보수: 「충북대학교 강사료 지급 규정」 및 관련 지침에 따라 강사료 및 방학 중 임금 지급

※ 방학 중 임금: 개강 전 강의준비 및 종강 후 성적처리 등을 위하여 업무 처리 소요기간(2주)에 해당되는 금액

## 6. 단계별 전형방법 및 심사기준

단계	진 형	심 사 항 목
1차	기초·전공 심사 (서류심사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지원자격 및 지원자의 전공분야와 채용분야 일치 여부</li> <li>○ 학력사항</li> <li>○ 교육 및 연구(관련분야 근무) 경력</li> <li>○ 최근 5년간 연구실적물</li> <li>○ 자격사항</li> <li>○ 강의·교육계획서</li> </ul>
2차	면접심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육자로서의 품위</li> <li>○ 교육관 및 사명감</li> <li>○ 잠재역량</li> <li>※ 기초·전공심사 결과로 선발된 인원에 대하여 실시하며, 면접일정은 학과(부서)별로 개별 통보하여 진행 예정</li> </ul>

※ 학과(부서)에 따라 면접을 생략할 수 있음 (면접 시행 학과(부서) 확인 요망)

## 7. 지원서 접수기간 및 접수처

가. 접수기간: 2022. 8. 5.(금) ~ 2022. 8. 10.(수) 17:00

나. 접수처: <http://chungbuk.korus.kr> 채용 → 감사채용 → 지원서등록

※ 지원자는 회원가입 후에 접수가 가능하며, 기한 내 지원서 접수 완료를 완료하지 않거나 개인의 미숙 등으로 발생한 불이익은 본교가 책임지지 않음

## 8. 지원서류 접수 방법

가. **강사임용지원서 작성** (인터넷 지원서 접수)

- 지원서 작성 후 저장하였더라도 마감시한까지 제출되지 않으면 접수가 처리 되지 않으며, 전형대상에서 제외함(‘지원중’ 상태는 접수처리 되지 않음)

나. **제출서류** (파일 업로드)

1) **서류 일체 온라인으로 제출**(우편 또는 이메일 등으로 접수하지 않음)

※ 영어를 제외한 외국어로 된 각종 서류는 번역문을 첨부하여야 함

2) **증빙자료**: 임용지원서 입력 내용을 확인할 수 있는 모든 자료

기초심사 자료	<ul style="list-style-type: none"> <li>석사, 박사 학위논문</li> <li>※ 제목, 발표일, 저자 확인 가능한 증빙자료 첨부(예: 논문의 첫페이지)</li> </ul>
학력	<ul style="list-style-type: none"> <li>학사, 석사, 박사 학위증명서 및 성적증명서</li> <li>※ 외국대학 박사학위는 한국연구재단 <b>학위신고접수증</b> 사본 첨부</li> <li>※ 2022. 8월 학위수여 예정자는 “학위수여예정증명서” 제출</li> </ul>
자격증	<ul style="list-style-type: none"> <li>학과 요구 자격증 및 모집분야와 관련 있는 자격증만 인정</li> <li>※ 감사 채용과 관련 없는 자격증 업로드 불가(예: 운전면허증 등)</li> </ul>
교육·연구 경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육(강의), 연구 및 관련분야(산업체) 근무 경력 증빙서류 제출</li> </ul>
5년간 연구실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>연구논문, 저서, 각종 전시회 등에서 발표한 미술작품 및 건축 설계 작품, 공연 실적 등</li> <li>※ 석·박사 학위논문은 제외하며, 연구실적은 채용분야별 심사기준 적용</li> <li>실적물 제목, 저자명 및 역할, 발표일자(권호수) 등을 확인할 수 있는 증빙자료 첨부(예시, 논문의 첫 페이지)</li> <li>※ 접수 완료일까지 게재 완료된 논문만 인정</li> <li>학술서적은 ISBN이 부여된 학술저서·번역서</li> <li>※ 연구보고서, 학습참고서, 수험서, 기술지도서, 칼럼집, 사전류 등은 인정 안됨</li> <li>특허는 등록된 경우에 한함</li> </ul>
강의·교육 계획서	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용 분야와 관련하여 강의담당 가능 과목, 교육계획 및 방법, 목표 등을 별도 작성 후 파일 업로드</li> </ul>

3) 증빙서류 업로드 및 제출시 유의사항

가) 개인정보(주민등록번호 등) 포함으로 파일이 업로드 되지 않을 경우 ZIP파일로 압축하여 업로드 하여야 함

나) 서류 원본은 최종합격자에 한하여 제출하며, 심사를 위하여 스캔하여 제출한 서류 일체를 단과대학(부서) 합격 발표 이후 원본으로 제출하여야 함. 채용 합격 통보 후 서류 제출 기한까지 제출하지 않거나 사실과 다를 경우 임용이 취소됨

## 9. 채용일정

가. 기초·전공심사 및 면접심사 실시: 8. 11.(목) ~ 8. 12.(금)

※ 면접심사대상자는 소속 학과(부서)에서 개별 통보 예정

나. 채용분야별 최종합격자 발표일: 8. 16.(화)까지

※ 충북대학교 홈페이지(채용분야별) 및 KORUS 감사채용시스템을 통해 발표

다. 임용예정자 확정: 2022. 8월 중

※ 채용일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있음

## 10. 최종합격자(임용추천대상자) 제출 서류

가. 제출서류: 지원서 업로드 한 서류의 원본 일체

1) 강사 임용후보자 약력

2)\* 학사, 석사, 박사 학력증명서 및 성적증명서 원본

3)\* 경력증명서 원본(해당자에 한함)

4)\* 자격증 사본(해당자에 한함)

5) 강의·교육계획서

6) 겸직(출강)동의서(본직 기관이 있는 경우에 한함)

7)\* 기본증명서(주민등록번호 표기하여 발급 / 호적초본의 현재 명칭임)

※ 외국인의 경우 “외국인등록 사실증명” 자료를 필수 제출

※ 임용예정일 이전에 아래의 체류자격을 취득하여야 임용이 가능함

교수(E-1), 거주(F-2), 재외동포(F-4), 영주(F-5), 결혼이민(F-6)

8) 장애인등록증 또는 보호대상자증명서 사본(해당자에 한함)

9) 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 및 성범죄 경력 조회동의서

※ 부적격으로 판정될 경우 합격 또는 임용 취소

※ 외국인의 경우 “성범죄 경력 조회 회신서”를 본인이 직접 발급받아 제출하여야 함

10) 가족채용 제한 여부 확인서 및 청렴서약서

11) 전업·비전업 확인서: 증빙자료 첨부

나. 본교 강사로 임용된 사실이 있는 경우 2), 3), 4), 7) 서류는 제출하지 않아도 됨  
※ 2019년 8월 감사법 시행 이후 임용된 강사를 의미함.

다. 서류 제출처: 지원 소속 학과(부서) 사무실

라. 제출기한: 2022. 8. 18.(목) 12:00까지 채용분야 사무실로 제출(우편 또는 방문 제출)

## 11. 기타 유의사항

가. 모집분야별로 중복지원 가능

단, 임용시 최종 1개 모집분야만 선택 (타 합격분야는 포기해야 함)

나. 충북대학교 임용 중인 강사는 지원 불가. 단, 2022년 8월말 퇴직예정자는 지원 가능

다. 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 임용예정자 선발을 하지 않을 수 있음

라. 임용예정자 결정 또는 임용 이후라도 제출된 서류에 결함 또는 허위사실이 발견되는 경우에는 임용결정 또는 임용이 취소될 수 있음

마. 임용예정자가 임용을 포기하는 경우 심사 결과에 따른 기준을 충족한 후보자 중 차순위자를 임용예정자로 결정할 수 있음

바. 우리대학 이외의 다른 대학에 강사로 임용될 예정이거나 임용된 사람도 우리 대학 강사 공개채용에 지원 가능함

사. 다른 기관(다른 대학 및 기관)에 소속된 사람의 경우에도 우리대학 강사 공개채용에 지원 가능하나, 임용예정자로 결정될 경우 원 소속기관으로부터 겸직(출강)동의서를 받아 제출하여야 함

아. 우리대학에 재직 중인 조교, 겸임교원 및 초빙교원 등은 강사로 임용될 수 없음  
※ 우리대학에 재직 중인 직원 등이 강사로 임용될 경우 반드시 겸직동의서를 제출하여야 함

자. 공고에 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 「충북대학교 강사 임용 등에 관한 운영 규정」에 따름

## 12. 강사채용 관련 문의처: “공개채용 분야별 문의처” 붙임 자료 참고

2022년 8월 일

**충북대학교 총장**