



충북대학교 강사 채용 공고

1. 채용분야 및 인원 등

채용분야	채 용 인 원			2) 학문후속세대
	일반전형	1) 교원대체	계	
72개 분야	53명	23명	76명	9명

- 1) 교원대체: 연구년, 보직, 휴직 등의 사유로 대체 임용하는 것으로 임용기간이 별도로 정해져 있으며 재임용이 제한됨
- 2) 학문후속세대: 박사학위 취득 후 3년 이내인 자만 지원 가능

가. 담당업무: 채용분야 해당 교과목의 강의 및 강의 관련 업무

※ 강의시간은 학기당 주당 6시간 이내 원칙(특별한 경우 9시간까지 배정 가능)

※ 운영하는 교과목의 특성에 따라 강의시간을 일부만 인정할 수 있음

나. 수강인원 미달 등으로 담당교과목이 폐강될 경우 강의를 담당하지 않게 될 수 있음

다. 교육과정 변경 및 폐강 등 불가피한 사유가 발생할 경우 강사는 소속 학과(부서)와 협의하여 담당 강의를 변경할 수 있음

라. 강사가 소속 학과(부서) 이외의 우리대학 다른 학과(부서) 등에 개설된 교과목 강의를 필요한 경우 강의를 추가로 담당할 수 있으며, 이 경우 강의시간 범위 내에서 강의 가능

2. 지원자격

가. 「국가공무원법」 제33조 및 「교육공무원법」 제10조의4에 의한 결격사유가 없는 자

나. 원서접수 마감일 현재 2년 이상의 해당분야 교육(또는 연구)경력이 있으며 박사학위를 취득한 사람(2023. 2월 박사학위 수여예정자 가능)

다만, 특수교과 분야 담당 강사는 예외로 할 수 있음.

[특수교과 분야]

- 예·체능, 건축설계 또는 법조실무 분야
- 의학계열의 임상·기초 분야와 약학계열의 임상약학 분야
- 실험·실습 또는 실무지식을 필요로 하는 분야
- 외국어 관련 강의로 외국인이 담당해야 하는 분야

※ 교육(또는 연구)경력: 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」에 따름

다. 2023년 3월 1일을 기준으로 만 65세 미만인 자 (1958. 3. 1. 이후 출생자)

라. 외국인의 경우 체류자격이 아래에 해당되거나 취득 가능한 자이어야 함

단, 임용예정일 이전에 체류자격을 취득하여야 임용이 가능함

교수(E-1), 거주(F-2), 재외동포(F-4), 영주(F-5), 결혼이민(F-6)

마. 분야별 세부 지원자격은 “강사 공개채용 분야 및 인원 현황” 참고

3. 임용(계약) 기간: 임용일로부터 1년 (2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.)

4. 재임용 관련 사항

가. 신규임용을 포함하여 총 3년간 재임용 절차를 보장하며, 다음의 경우에는 재임용 대상에서 제외될 수 있음

- 1) 교육과정 개편으로 해당 강사가 담당하는 교과목이 모두 폐지된 경우
- 2) 소속 학과 또는 조직이 폐지된 경우

나. 「충북대학교 강사 임용 등에 관한 운영 규정」에 따른 임용 제한

- 1) 전임교원의 6개월 연구년(2023. 3. 1. ~ 2023. 8. 31.)으로 인한 강의 대체를 위해 임용되는 경우에는 계약기간까지만 임용
- 2) 1년 이상의 연구년, 휴직, 파견, 보직 등으로 인한 강의 대체를 위해 임용되는 강사는 계약기간 만료시 재임용 사유에 해당하지 않음

5. 보수: 「충북대학교 강사료 지급 규정」 및 관련 지침에 따라 강사료 및 방학 중 임금 지급

※ 방학 중 임금: 개강 전 강의준비 및 종강 후 성적처리 등을 위하여 업무 처리 소요기간(2주)에 해당되는 금액

6. 단계별 전형방법 및 심사기준

단계	전형	심사항목
1차	기초·전공 심사 (서류심사)	<ul style="list-style-type: none">○ 지원자격 및 지원자의 전공분야와 채용분야 일치 여부○ 학력사항○ 교육 및 연구(관련분야 근무) 경력○ 최근 5년간 연구실적물○ 자격사항○ 강의·교육계획서
2차	면접심사	<ul style="list-style-type: none">○ 교육자로서의 품위○ 교육관 및 사명감○ 잠재역량 <p>※ 기초·전공심사 결과로 선발된 인원내 대하여 실시하며, 면접일정은 학과(부서)별로 개별 통보하여 진행 예정</p>

※ 학과(부서)에 따라 면접을 생략할 수 있음 (면접 시행 학과(부서) 확인 요망)

7. 지원서 접수기간 및 접수처

가. 접수기간: 2022. 12. 6.(화) ~ 2022. 12. 12.(월) 17:00

나. 접수처: <http://chungbuk.korus.kr> 채용 → 강사채용 → 지원서등록

※ 지원자는 회원가입 후에 접수가 가능하며, 기한 내 지원서 접수 완료를 완료하지 않거나 개인의 미숙 등으로 발생한 불이익은 본교가 책임지지 않음

8. 지원서류 접수 방법

가. 강사임용지원서 작성 (인터넷 지원서 접수)

- 지원서 작성 후 저장하였더라도 마감시한까지 제출되지 않으면 접수가 처리되지 않으며, 전형대상에서 제외함(‘지원중’ 상태는 접수처리 되지 않음)

나. 제출서류 (파일 업로드)

1) 서류 일체 온라인으로 제출(우편 또는 이메일 등으로 접수하지 않음)

※ 영어를 제외한 외국어로 된 각종 서류는 번역문을 첨부하여야 함

2) 증빙자료: 임용지원서 입력 내용을 확인할 수 있는 모든 자료

기초심사 자료	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 석사, 박사 학위논문 ※ 제목, 발표일, 저자 확인 가능한 증빙자료 첨부(예: 논문의 첫페이지)
학력	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학사, 석사, 박사 학위증명서 및 성적증명서 ※ 외국대학 박사학위는 한국연구재단 학위신고접수증 사본 첨부 ※ 2023. 2월 학위수여 예정자는 “학위수여예정증명서” 제출
자격증	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학과 요구 자격증 및 모집분야와 관련 있는 자격증만 인정 ※ 강사 채용과 관련 없는 자격증 업로드 불가(예: 운전면허증 등)
교육·연구 경력	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 교육(강의), 연구 및 관련분야(산업체) 근무 경력 증빙서류 제출
5년간 연구실적	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 연구논문, 저서, 각종 전시회 등에서 발표한 미술작품 및 건축 설계 작품, 공연 실적 등 ※ 석·박사 학위논문은 제외하며, 연구실적은 채용분야별 심사기준 적용 ◦ 실적물 제목, 저자명 및 역할, 발표일자(권호수) 등을 확인할 수 있는 증빙자료 첨부(예시, 논문의 첫 페이지) ※ 접수 완료일까지 게재 완료된 논문만 인정 ◦ 학술서적은 ISBN이 부여된 학술저서·번역서 ※ 연구보고서, 학습참고서, 수험서, 기술지도서, 칼럼집, 사전류 등은 인정 안됨 ◦ 특허는 등록된 경우에 한함
강의·교육 계획서	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 채용 분야와 관련하여 강의담당 가능 과목, 교육계획 및 방법, 목표 등을 별도 작성 후 파일 업로드

3) 증빙서류 업로드 및 제출시 유의사항

- 가) 개인정보(주민등록번호 등) 포함으로 파일이 업로드 되지 않을 경우 ZIP파일로 압축하여 업로드 하여야 함
- 나) 서류 원본은 최종합격자에 한하여 제출하며, 심사를 위하여 스캔하여 제출한 서류 일체를 단과대학(부서) 합격 발표 이후 원본으로 제출하여야 함. 채용 합격 통보 후 서류 제출 기한까지 제출하지 않거나 사실과 다를 경우 임용이 취소됨

9. 채용일정

- 가. 기초·전공심사 실시: 12. 13.(화) ~ 12. 16.(금)
- 나. 채용분야별 최종합격자 발표일: 12. 20.(화)까지
 - ※ 충북대학교 홈페이지(채용분야별) 및 KORUS 강사채용시스템을 통해 발표
- 다. 임용예정자 확정: 2023. 1월 중
 - ※ 채용일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있음

10. 최종합격자(임용추천대상자) 제출 서류

- 가. 제출서류: 지원시 업로드 한 서류의 원본 일체
 - 1) 강사 임용후보자 약력
 - 2)* 학사, 석사, 박사 학력증명서 및 성적증명서 원본
 - 3)* 경력증명서 원본(해당자에 한함)
 - 4)* 자격증 사본(해당자에 한함)
 - 5) 강의·교육계획서
 - 6) 겸직(출강)동의서(본직 기관이 있는 경우에 한함)
 - 7)* 기본증명서(주민등록번호 표기하여 발급 / 호적초본의 현재 명칭임)
 - ※ 외국인의 경우 “외국인등록 사실증명” 자료를 필수 제출
 - ※ 임용예정일 이전에 아래의 체류자격을 취득하여야 임용이 가능함

교수(E-1), 거주(F-2), 재외동포(F-4), 영주(F-5), 결혼이민(F-6)

 - 8) 장애인등록증 또는 보훈대상자증명서 사본(해당자에 한함)
 - 9) 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 및 성범죄 경력 조회동의서
 - ※ 부적격으로 판정될 경우 합격 또는 임용 취소
 - ※ 외국인의 경우 “성범죄 경력 조회 회신서”를 본인이 직접 발급받아 제출하여야 함
 - 10) 가족채용 제한 여부 확인서 및 청렴서약서
 - 11) 전업·비전업 확인서: 증빙자료 첨부

- 나. 본교 강사로 임용된 사실이 있는 경우 2), 3), 4), 7) 서류는 제출하지 않아도 됨
 ※ 2019년 8월 강사법 시행 이후 임용된 강사를 의미함.
- 다. 서류 제출처: 지원 소속 학과(부서) 사무실
- 라. 제출기한: 2022. 12. 28.(수) 12:00까지 채용분야 사무실로 제출(우편 또는 방문 제출)

11. 기타 유의사항

- 가. 모집분야별로 중복지원 가능
 단, 임용시 최종 1개 모집분야만 선택 (타 합격분야는 포기해야 함)
- 나. 충북대학교 임용 중인 강사는 지원 불가. 단, 2023년 2월말 퇴직예정자는 지원 가능
- 다. 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 임용예정자 선발을 하지 않을 수 있음
- 라. 임용예정자 결정 또는 임용 이후라도 제출된 서류에 결함 또는 허위사실이 발견되는 경우에는 임용결정 또는 임용이 취소될 수 있음
- 마. 임용예정자가 임용을 포기하는 경우 심사 결과에 따른 기준을 충족한 후보자 중 차순위자를 임용예정자로 결정할 수 있음
- 바. 우리대학 이외의 다른 대학에 강사로 임용될 예정이거나 임용된 사람도 우리 대학 강사 공개채용에 지원 가능함
- 사. 다른 기관(다른 대학 및 기관)에 소속된 사람의 경우에도 우리대학 강사 공개채용에 지원 가능하나, 임용예정자로 결정될 경우 원 소속기관으로부터 겸직(출강)동의서를 받아 제출하여야 함
- 아. 우리대학에 재직 중인 조교, 겸임교원 및 초빙교원 등은 강사로 임용될 수 없음
 ※ 우리대학에 재직 중인 직원 등이 강사로 임용될 경우 반드시 겸직동의서를 제출하여야 함
- 자. 공고에 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 「충북대학교 강사 임용 등에 관한 운영 규정」에 따름

12. 강사채용 관련 문의처: “공개채용 분야별 문의처” 붙임 자료 참고

2022년 12월 6일

충 북 대 학 교 총 장