

VISA GUIDE

(English)



CHUNGBUK
NATIONAL UNIVERSITY

VISA Application(English)



ISS Notice

Overseas Applicants without VISA



1. Application Procedure

- Application status Announcement [No later than January 6(Fri.), 2023]
 - Tuition Payment [January 12(Thurs.) ~ 18(Wed.), 2023]
 - CBNU OIS will send the certificate of Admission to the applicants
 - Applicants apply for VISA with the required documents to the the Korean embassy or Korean Consulate in your country after receiving the certificate of Admission
 - Get your VISA issued at the Korean embassy or Korean Consulate in your country
 - Arrival in Korea

2. Required Documents

※ These required documents can vary depending on the regulations' modification or the request of the institutions.

1. Application for Visa [Form 6]
2. A passport photo (35mm×45mm size)
3. A copy of passport
4. Certificate of Graduation/Degree(translated into English or Korean and attested by Korean Embassy in your country or with the Apostille document.
5. Certificate of Admission(CBNU will send it to you by email)
6. Certificate of Business registration(CBNU will send it to you by email)
7. TB(Tuberculosis) Test result(Only for applicants from The 35 TB HBCs* below, the list of desiganted hospitals can be checked on the embassy's website.)

* The 35 TB HBCs (those in all 3 lists in bold) are:

Nepal, East Timor, Russia, Malaysia, Mongolia, Myanmar, Bangladesh, Vietnam, Sri Lanka, Uzbekistan, India, Indonesia, China, Cambodia, Kyrgyzstan, Thailand, Pakistan, Philippines, Laos, Kazakhstan, Tajikistan, Ukraine, Azerbaijan, Belarus, Moldova Republic of Korea, Nigeria, South Africa, Ethiopia, Democratic Republic of Congo, Kenya, Mozambique, Zimbabwe, Angola, Peru, Papua New Guinea

8. Proof of financial status (Submit only 26 countries below): Total amount USD \$18,000

Ghana, Nigeria, Nepal, Myanmar, Bangladesh, Vietnam, Mongolia, Sri Lanka, Uzbekistan, Ukraine, Iran, Egypt, India, Indonesia, China, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Thailand, Pakistan, Peru, Philippines, Guinea, Mali, Ethiopia, Uganda, Cameroon

※ However, even if the student is not from the above 26 countries, the embassy may request additional documents proving financial ability.

- Balance certificate: In principle, it must be issued within 30 days from the date of application. However, documents with an expiration date on the balance certificate are recognized as valid until the expiration date (however, only up to 6 months from the date of issue)
 - However, in principle, the balance certificate is maintained during the period of permission. You can recheck the balance
- 1. (China) Reflecting the characteristics of the certificate of deposit balance at a bank in China, it is recognized as a valid certificate only when all of the following requirements are satisfied
 - ① The original must be issued within 30 days from the date of application for visa issuance
 - ② The validity period of the deposit balance certificate (deposit freezing period) must be at least 30 days remaining as of the visa issuance application date
- 2. (Uzbekistan) Requisition of balance certificate issued by a local financial institution with a deposit of more than \$10,000 (required to maintain the balance for at least 3 months) (effective from September 30, 2021)
 - * Available for KDB Bank of Korea in Uzbekistan
- 9. Certificate of Familiar relationship(FRC)(Only required if you submitted #8 the proof of financial status under the name of your parents)

3. Where to submit: Korean Embassy or Korean Consulate in your country

4. Procedures on Arrival in Korea

Report to us on Arrival In Korea (Mandatory)	Apply For Alien Registration (☎ + 82-43-261-3890)
<ul style="list-style-type: none"> - Self-quarantine exemption (However, PCR test is required within 3 days of arrival in Korea) - Report to our staff in charge below. (Ms. SeonYeong Hwang, jiayou@cbnu.ac.kr) 	<ul style="list-style-type: none"> - Deadline: Must apply within 90 days of entering Korea - Submitted to: Office of International Services(N10 #151) - Required docs: Application form, Passport photo, Copy of passport, Copy of VISA, Proof of Residence, Fee(30,000won) ※ Details will be announced on the website of the International Student Support Center (https://iss.chungbuk.ac.kr/home/sub.php?menukey=1676)

Domestic Applicants with VISA



ISS Notice

1. Application Procedure

※ These required documents can vary depending on the regulations' modification or the request of the institutions.

- Application status Announcement [No later than January 6(Fri.), 2023]
- Tuition Payment [January 12(Thurs.) ~ 18(Wed.), 2023]
- The applicants should submit all required documents to the CBNU Office of International Services 2weeks before visa expired
- CBNU Office of International Services will apply for the applicants' visa change.
- The applicants should receive altered visa and alien registration card in person from the CBNU Office of International Services
- ※ In the case of a change of university or residence (address), **you must register the change within 14 days.**

2. Required documents

Visa Change (D-4 → D-2) Korean Language Program → Undergraduate(Bs), Graduate(Ms, Ph.D)	Visa Extension (D-2 → D-2) Undergraduate(Bs) → Graduate(Ms), Graduate(Ms) → Graduate Ph.D)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Application of Visa Change <ul style="list-style-type: none"> ※ The form at the CBNU Office of International Services 2. Certificate of Admission 3. A passport photo(30mm×40mm size) 4. Receipt of tuition fee payment 5. Alien Registration Card 6. Passport 7. Korean Language Course, Certificate of completion 8. Korean Language Course, Transcripts including attendance 9. Proof of Residence(Choose one of the following docs) <ul style="list-style-type: none"> - Proof of Residence by CBNU Dormitory - Property contract(Room contract) - Confirmation of Residence/Accommodation, Copy of Landlord's ID and property contract 10. The Final Academic certificates(Cert. of graduation/degree) with these attestation documents below. <ul style="list-style-type: none"> - Chinese: The verification certificate issued by the Chinese ministry of Education <ul style="list-style-type: none"> * For Secondary Education: http://www.chsi.com.cn * For Higher Education: www.cdgd.edu.cn - Non Chinese: Apostille or attestation from the Korean Embassy in your country 11. Proof of Financial status <ul style="list-style-type: none"> - Proof of Korean local bank balance under your name - Issued within one month from the date of application - Only students from the following 26 countries must submit documents <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Ghana, Nigeria, Nepal, Myanmar, Bangladesh, Vietnam, Mongolia, Sri Lanka, Uzbekistan, Ukraine, Iran, Egypt, India, Indonesia, China, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Thailand, Pakistan, Peru, Philippines, Guinea, Mali, Ethiopia, Uganda, Cameroon </div> <ul style="list-style-type: none"> - Balance: About USD \$9,000 12. Fee KRW 130,000 <ul style="list-style-type: none"> ※ All applicants must complete VISA change application before the 1st semester begins.(Feb. 28, 2023)(If not, the fine will be charged) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Application of Visa Extension <ul style="list-style-type: none"> ※ The form at the CBNU Office of International Services 2. Certificate of Admission 3. Receipt of tuition fee payment 4. Alien Registration Card 5. Passport 6. The original cert. of graduation/degree(from another univ.) 7. The original Transcript(from another univ.) 8. Proof of Residence(Choose one of the following docs) <ul style="list-style-type: none"> - Proof of Residence by CBNU Dormitory - Property contract(Room contract) - Confirmation of Residence/Accommodation, Copy of Landlord's ID and property contract 9. The Final Academic certificates(Cert. of graduation/degree) with these attestation documents below. <ul style="list-style-type: none"> - Chinese: The verification certificate issued by the Chinese ministry of Education <ul style="list-style-type: none"> * For Secondary Education: http://www.chsi.com.cn * For Higher Education: www.cdgd.edu.cn - Non Chinese: Apostille or attestation from the Korean Embassy in your country <ul style="list-style-type: none"> ※ But, the attestation is not required for graduation from universities in Korea 10. Proof of Financial status (★Applicable only to those who graduated from another university and changed their job-seeking visa (D10)→student visa (D2)) <ul style="list-style-type: none"> - Proof of Korean local bank balance under your name) - Issued within one month from the date of application - Only students from the following 26 countries must submit documents <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Ghana, Nigeria, Nepal, Myanmar, Bangladesh, Vietnam, Mongolia, Sri Lanka, Uzbekistan, Ukraine, Iran, Egypt, India, Indonesia, China, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Thailand, Pakistan, Peru, Philippines, Guinea, Mali, Ethiopia, Uganda, Cameroon </div> <ul style="list-style-type: none"> - Balance: About USD \$18,000 11. Fee: KRW 60,000 <ul style="list-style-type: none"> ※ All applicants must complete VISA change application before the 1st semester begins.(Feb. 28, 2023)(If not, the fine will be charged)

3. Submitted to: Office of International Services(#151, N10), CBNU (☎+ 82-43-261-3890)

비자(사증)안내 (Korean)



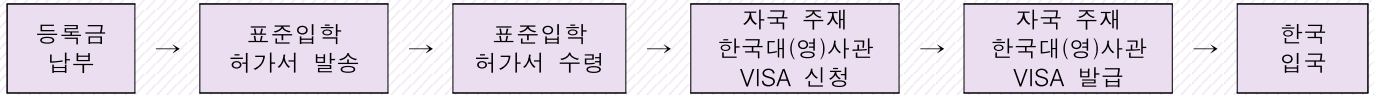
충북대학교
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY

합격자 VISA 신청 및 발급



유학생지원센터
공지사항

VISA가 없는 합격자(한국 외 체류자)



1. 신청 및 발급절차

- 합격자 발표 [2023. 1. 6.(금) 이전]
 - 등록금 납부 [2023. 1. 12.(목) ~ 1. 18.(수)]
 - 우리 대학 국제교류본부에서 표준입학허가서를 발급하여 합격자에게 발송
 - 표준입학허가서를 받은 합격자는 VISA 신청에 필요한 아래의 서류를 지참하여 자국 주재 한국대사관 (또는 한국영사관에 VISA 신청
 - 한국대사관 (또는 한국영사관)에서 VISA 발급
 - 합격자 한국 입국

2. 제출 서류

※ 제출 서류는 관련 법령의 개정 및 관련 기관의 요구가 있을 시 변경될 수 있음.

1. 사증발급신청서 1부 [서식 6]
2. 증명사진 1매
3. 여권
4. 최종 학위증명서 1부
5. 표준입학허가서 1부(우리 대학 국제교류본부에서 발급하여 합격자 본인에게 이메일로 송부)
6. 우리 대학 사업자등록증(우리 대학 국제교류본부에서 합격자 본인에게 이메일로 송부)
7. 결핵진단서 (결핵 고위험 35개 국가만 해당. 지정병원은 대사관 홈페이지에서 확인)

* 결핵 고위험 국가 (35개 국가)

네팔, 동티모르, 러시아, 말레이시아, 몽골, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 스리랑카, 우즈베키스탄, 인도, 인도네시아, 중국, 캄보디아, 키르기스스탄, 태국, 파키스탄, 필리핀, 라오스, 카자흐스탄, 타지키스탄, 우크라이나, 아제르바이잔, 벨라루스, 몰도바공화국, 나이지리아, 남아프리카공화국, 에티오피아, 콩고민주공화국, 케냐, 모잠비크, 짐바브웨, 앙골라, 페루, 파푸아뉴기니

8. 재정능력 입증서류 (아래 26개 국가만 제출): USD \$18,000

가나, 나이지리아, 네팔, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 몽골, 스리랑카, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이란, 이집트, 인도, 인도네시아, 중국, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 태국, 파키스탄, 페루, 필리핀, 기니, 말리, 에티오피아, 우간다, 카메룬

※ 단, 위 26개 국가 출신 학생이 아니더라도 대사관에서 추가로 재정능력 입증서류를 요청할 수 있음.

□ **잔고증명서** : 신청일 기준 30일 이내 발급한 것을 원칙으로 함. 다만, 잔고증명서 상에 유효기간이 있는 서류에 대해서는 유효기간까지 유효한 증명서로 인정(단, 발급일로부터 최대 6개월까지만 인정)

단, 잔고증명서는 허가기간 동안 유지를 원칙으로 하며, 단기 입출금 등으로 발행된 경우 심사 시 시차를 두어 잔고 여부를 재확인 할 수 있음

1. (중국) 중국 소재 은행 예금잔고증명서의 특성을 반영하여 **아래 요건 모두 충족** 시에만 유효 증명서로 인정

① 사증발급 신청일 기준 30일 이내 발급된 원본일 것

② 사증발급 신청일 기준 예금잔고증명서 유효기간(예금 동결 기간)이 최소 30일 이상 남아있을 것

2. (우즈베키스탄) 1만불 이상 예치된 현지 소재 국내 금융기관 발행 잔고증명서(3개월 이상 잔액 유지 필수) 징구

(*21. 9. 30.부터 시행) * 우즈베키스탄 소재 한국의 KDB은행 가능

3. 가족관계 입증서류 (부모의 잔고증명을 제출한 경우에 한함)

3. 제출처 : 자국 주재 한국대사관 (또는 한국영사관)

4. 한국 입국 후 절차

한국 입국신고 (필수)	외국인등록신청 ☎ + 82 - 43 - 261 - 3890
- 자가격리: 없음 (단, 한국도착 후 3일 이내 PCR 검사 필수) - 유학생 담당자에게 한국 도착 알림 [유학생담당자: jiayou@cbnu.ac.kr (황선영)]	- 신청기한: 한국에 입국 후 90일 이내 반드시 신청 - 제출처: 국제교류본부 행정실 (N10-151호) - 제출서류: 신청서, 여권 증명사진 1매, 여권 사본, 비자 사본, 체류지 입증서류, 수수료 30,000원 ※ 관련 내용은 유학생지원센터 홈페이지 공지사항 공지 예정 (https://iss.chungbuk.ac.kr/home/sub.php?menukey=1676)



유학생지원센터
공지사항

VISA가 있는 합격자(한국 내 체류자)

1. 비자 변경 및 연장 절차

※ 해당 서류는 관련 법령의 개정 및 관련 기관의 요구가 있을 시 변경될 수 있음.

- 합격자 발표 [2023. 1. 6.(금) 이전]
- 등록금 납부 [2023. 1. 12.(목) ~ 1. 18.(수)]
- 비자 만료일로부터(또는 어학연수 등 전적 과정 종료시점) 2주 이내에 아래의 제출서류를 구비하여 우리 대학 국제교류본부로 제출
- 우리 대학 국제교류본부에서 출입국관리사무소에 체류자격 변경(및 연장) 신청
- 변경된 외국인 등록증은 국제교류본부를 방문하여 학생 본인이 직접 수령
- ※ 비자 기간이 남아있더라도 학교 및 체류지(주소) 변경이 있을 시, **14일 이내에 반드시 신고**

2. 제출 서류

비자 변경자 (D-4 → D-2) (어학연수 → 대학, 대학원 입학)	비자 연장자 (D-2 → D-2) (학부 → 석사, 석사 → 박사)
<ol style="list-style-type: none"> 신청서 (첨부파일) 표준입학허가서(국제교류본부 발급) 증명사진 1매(3cm × 4cm) 등록금 납부 영수증 또는 등록금 납부 확인서 외국인 등록증 여권 사본 한국어연수과정 수료증명서(어학연수과정생만 해당) 출석률이 기재된 한국어연수과정 성적증명서 (어학연수과정생만 해당) 체류지 입증서류(택 1) <ul style="list-style-type: none"> - 기숙사 입주 증명 - 부동산 계약서(방 계약서) - 거주숙소제공확인서, 방 제공자 신분증 사본, 방 제공자 부동산 계약서 최종학력 입증서류 <ul style="list-style-type: none"> - 중국: 중국 교육부 학력, 학위인증센터에서 발행한 인증보고서 - 중국 외: 아포스티유 확인 또는 자국 주재 한국 영사확인 은행잔고증명 <ul style="list-style-type: none"> - 한국의 은행에서 발급한 본인 명의의 잔고증명만 인정 - 신청일 기준 1달 이내 발급한 것 - 아래 26개 국가 출신 학생만 제출 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p>가나, 나이지리아, 네팔, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 몽골, 스리랑카, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이란, 이집트, 인도, 인도네시아, 중국, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 태국, 파키스탄, 페루, 필리핀, 기니, 말리, 에티오피아, 우간다, 카메룬</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> - 잔고금액: USD \$9,000 상당 수수료 KRW 130,000원 <p>※ 학기 시작 전(2023. 2. 28.)까지 비자변경 신청 완료 (기간 초과 시, 벌금 부과)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 신청서(첨부파일) 표준입학허가서(국제교류본부 발급) 등록금 납부 영수증 또는 등록금 납부 확인서 외국인 등록증 여권 사본 최종 학력과정 졸업증명서 최종 학력과정 성적증명서 체류지 입증서류(택 1) <ul style="list-style-type: none"> - 기숙사 입주 증명 - 부동산 계약서(방 계약서) - 거주숙소제공확인서, 방 제공자 신분증 사본, 방 제공자 부동산 계약서 최종학력 입증서류 <ul style="list-style-type: none"> - 중국: 중국 교육부 학력, 학위인증센터에서 발행한 인증보고서 - 중국 외: 아포스티유 확인 또는 자국 주재 한국 영사확인 은행잔고증명 <ul style="list-style-type: none"> (★타대학 출신자 및 구직비자(D10)→유학비자(D2)변경자만 해당) - 한국의 은행에서 발급한 본인 명의의 잔고증명만 인정 - 신청일 기준 1달 이내 발급한 것 - 아래 26개 국가 출신 학생만 제출 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p>가나, 나이지리아, 네팔, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 몽골, 스리랑카, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이란, 이집트, 인도, 인도네시아, 중국, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 태국, 파키스탄, 페루, 필리핀, 기니, 말리, 에티오피아, 우간다, 카메룬</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> - 잔고금액: USD \$18,000 상당 수수료 KRW 60,000원 <p>※ 학기 시작 전(2023. 2. 28.)까지 비자연장 신청 완료 (기간 초과 시, 벌금 부과)</p>

3. 제출처 : 국제교류본부 행정실 (☎+ 82-43-261-3890) N10 - 151호